



## **Provincia di Ravenna**

**Settore Risorse Finanziarie Umane e Reti**

**Settore Lavori Pubblici**

# ***Piano delle misure finalizzate alla razionalizzazione e riqualificazione delle sedi provinciali ad uso uffici Aggiornamento 2016***

Il Dirigente del  
Settore Risorse Finanziarie, Umane e Reti  
(Dott.ssa Silva Bassani)

Il Dirigente del  
Settore Lavori Pubblici  
(Ing. Paolo Nobile)

# **Piano di razionalizzazione e riqualificazione delle sedi provinciali ad uso uffici**

## **Premesse**

La legge n. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni.

In particolare l'art. 2, comma 594, stabilisce che:

*Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.*

L'art.16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011 n.98 convertito con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n.111, prevede che le pubbliche amministrazioni adottino entro il 31 marzo di ogni anno Piani di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio.

Il Servizio Provveditorato, il Servizio Patrimonio ed il Servizio Reti Risorse e Sistemi, in accordo con la Direzione Generale, hanno dunque redatto il primo piano di razionalizzazione delle sedi provinciali (approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 514 dell'17/11/2010) con lo scopo di prefigurare azioni ed interventi, da realizzare nel periodo 2011-2012, volti al contenimento della spesa correlata all'utilizzo delle sedi ad uso uffici provinciali di Ravenna.

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 514 dell'17/11/2010 è stato approvato il "Piano triennale 2010-2012 di razionalizzazione e riqualificazione delle sedi provinciali ad uso uffici". Il piano approvato dalla Giunta costituiva una proposta di massima che prevedeva il ricollocamento/accorpamento dei servizi all'interno di locali di proprietà provinciale attraverso il recupero e la riqualificazione di alcune sedi/locali di proprietà ed il progressivo rilascio di tutti i locali ad uso ufficio assunti in affitto a Ravenna.

Successivamente il piano ed i relativi obiettivi sono stati di anno in anno aggiornati ed integrati adeguando e riorganizzando gli immobili alle diverse esigenze quantitative e funzionali dell'ente.

In seguito della realizzazione di tutti gli interventi previsti nell'intero periodo 2011-2015 sono stati conseguiti risparmi per complessivi € 312.639,88.

## **Obiettivi del presente documento**

Il presente documento ha l'obiettivo di aggiornare il piano di razionalizzazione delle sedi provinciali integrandolo con ulteriori obiettivi da realizzare nel corso dell'anno 2016 che possono produrre ulteriori risparmi delle spese di gestione di immobili ad uso istituzionale.

Come noto dall' 1/01/2016, in attuazione della L. R. n. 13/2015 di riforma del sistema di governo regionale e locale che ha disciplinato il riparto delle funzioni amministrative tra regione ed enti locali territoriali nel quadro delle disposizioni della legge n. 56 del 2014, le funzioni non fondamentali e il personale adibito alle stesse sono stati trasferiti alla Regione Emilia-Romagna. Da tale modifica sono derivate due diverse situazioni:

- la notevole riduzione della pianta organica causata sia dall'ormai consolidato blocco delle assunzioni sia dal trasferimento in mobilità presso altri enti, verificatosi del 2015, di molte unità di personale;
- la necessità, per motivi funzionali ed organizzativi, di rivedere la distribuzione degli uffici in modo da accorpate il più possibile non solo il personale trasferito alla Regione Emilia-Romagna (che continuerà ad occupare i locali provinciali e che attualmente è distribuito in diverse sedi) ma anche alcuni servizi provinciali che a seguito del riordino istituzionale dipendono funzionalmente da dirigenti di settore ubicati in una sede diversa.

Il presente piano dunque illustra una proposta di massima relativa al ricollocamento/accorpamento di diversi servizi provinciali e regionali, sfruttando le nuove disponibilità di spazi ad uso ufficio per liberare alcune unità immobiliari sotto utilizzate rendendole disponibili per la vendita o la locazione. Tale proposta, redatta in base alle valutazioni numeriche della dotazione organica, ai dati metrici degli immobili ed alle caratteristiche degli impianti tecnologici è completa della valutazione di massima sia dei costi previsti per l'esecuzione degli interventi che delle conseguenti economie gestionali.

Considerato che l'attuazione del piano richiede la realizzazione di alcuni interventi di particolare complessità per i quali occorre redigere specifici progetti particolareggiati nonché prevedere apposite disponibilità finanziarie, in seguito all'approvazione della Giunta Provinciale, tale proposta sarà definita nei dettagli sia per quanto riguarda la parte economica sia per quanto riguarda la esatta identificazione dei locali da assegnare in dotazione ai singoli Settori/Servizi

## **Aggiornamento misure di razionalizzazione**

Il primo intervento riguarda gli uffici provinciali di **Viale della Lirica n. 21**.

Confrontando la disponibilità degli spazi con le unità di personale risulta possibile :

1. sistemare nelle due unità immobiliari poste nella parte centrale dei 1° e 2° piano tutti i dipendenti trasferiti nei ruoli della Regione. Le due unità immobiliari, fatta eccezione per la sola fornitura di energia elettrica, risultano completamente indipendenti e pertanto potranno essere cedute in uso alla Regione che potrà provvedere autonomamente e senza molte complicazione al collegamento degli uffici con i sistemi informatici regionali nonché a tutte le forniture e servizi indispensabili per il loro funzionamento (utenze, pulizie, cancelleria e materiali igienici, fotocopiatrici, manutenzioni, ecc. ....)
2. al terzo piano potrà trovare posto tutto il personale provinciale nonché il personale regionale "distaccato" (Formazione, Istruzione, Centri per l'Impiego, Statistica e Turismo);
3. il sesto piano, a seguito di specifico accordo con l'affittuario "AmbRa" e con il comodatario "ITL", potrà essere liberato e reso disponibile per l'alienazione o locazione;
4. gli uffici del "Collocamento Obbligatorio" possono essere trasferiti al terzo piano liberando le due piccole unità immobiliari del 1° piano rendendole disponibili per la vendita o la locazione (es. AmbRa)

Nel dettaglio le operazioni e gli spostamenti da fare sono i seguenti :

- spostamento di alcune unità di personale adibito alla funzione "**Agricoltura-Caccia e Pesca**" cercando di occupare tutti gli uffici vuoti del 2° piano e liberando il più possibile un'ala del 1° piano.
- sistemazione al 1° piano di n. 4 unità adibite alle "**Attività Produttive**" (due sono già presenti, una è attualmente al 6° piano ed una si trova in Piazza dei Caduti)
- spostamento al 1° piano di 3 unità delle "**Politiche Sociali**" attualmente al 3° piano;
- spostamento al 1° piano di 3 unità di personale della funzione "**Cultura**" allocate attualmente in Piazza dei Caduti;
- spostamento al 3° piano di n. 5 unità "distaccate" della funzione "**Turismo**" attualmente al 1° piano;
- spostamento al 3° piano di n. 1 unità di personale della funzione "**Statistica**" attualmente al 1° piano;
- spostamento al 3° piano di n. 6 unità del "**Collocamento obbligatorio**" attualmente al 1° piano;

- trasferimento nella sede di Piazza dei Caduti di n. 3 unità di personale del "**Servizio Trasporti**" attualmente al 6° piano;

Il secondo intervento riguarda il **Palazzo della Provincia** di Piazza dei Caduti che sarà interessato da alcuni spostamenti interni volti ad accorpare il personale provinciale e regionale in zone omogenee in base alla funzione svolta, nonché ad unificare tutti gli spazi liberi dell'immobile Palazzo per consentire il successivo trasferimento di servizi provinciali attualmente ubicati in altre sedi interessate dal presente piano (Polizia Provinciale, Trasporti, Biblioteche).

Il terzo intervento riguarda l'immobile di via di Roma 165 a Ravenna, noto come **ex Caserma CC Ragni** attualmente ad uso della Polizia Provinciale, dell'Istituto Storico della Resistenza per gli "Archivi del Novecento" ed in parte utilizzato come deposito arredi e archivi (ex APT, mandati di pagamento e documenti del Centro per l'Impiego).

L'intervento consiste nel totale svuotamento dell'immobile ai fini dell'alienazione e prevede le seguenti operazioni :

- trasferimento degli arredi e degli archivi in altri locali di proprietà della provincia (deposito di Via Marconi 4, immobile di Via Monti nella Z.I. Bassette, archivio di Via Pag)
- trasferimento degli uffici della Polizia Provinciale presso la sede di Piazza dei Caduti e più precisamente al piano ammezzato nella zona attualmente occupata dai gruppi consiliari e dagli uffici del servizio Politiche Comunitarie. Gli automezzi e le attrezzature per le attività operative e di controllo della Polizia Provinciale potranno essere ricoverate in parte nei cortili provinciali di Via di Roma (Ufficio Tecnico e/o Palazzo Grossi) ed in parte presso il Magazzino di Via Mangagnina.
- lo spostamento degli "Archivi del Novecento" sarà a cure e spese dell'Istituto Storico della Resistenza;

Il quarto intervento riguarda l'immobile di via di Roma 69 denominato **Palazzo Grossi**, il cui piano terra è occupato dal Servizio Biblioteche. Tale attività ed il relativo personale potranno trovare posto al 3° piano di piazza dei Caduti accorrandoli al Servizio Reti Risorse e Sistemi.

Una volta terminati gli interventi sopra descritti si potrà procedere a valutare, per l'anno 2017, la fattibilità e l'opportunità di trasferire al 6° piano di Viale della Lirica 21 tutto il personale ARPAE (n. 23 unità) attualmente ubicato in Piazza dei Caduti. Qualora si concretizzi tale ipotesi la sede di Piazza dei Caduti potrebbe garantire gli spazi necessari per il trasferimento del Settore Lavori Pubblici, liberando completamente l'immobile di Via di Roma 118 rendendolo disponibile per l'alienazione.

## **Tempi di attuazione**

Fatta eccezione per gli interventi che richiedono la esecuzione di lavori edili e/o impiantistici di una certa complessità (come la sistemazione dei locali di piazza dei Caduti da destinare alla Polizia Provinciale), la realizzazione delle singole operazioni sopra elencate non richiede tempi di esecuzione prolungati, tuttavia esse devono essere programmate ed eseguite con un certo ordine cronologico in quanto una singola operazione risulta propedeutica per l'esecuzione della successiva.

Escludendo l'ipotesi del trasferimento di ARPAE in Viale della Lirica ed il successivo trasferimento del Settore Lavori Pubblici in Piazza dei Caduti, si ritiene che tutto il resto dei traslochi e dei trasferimenti possa concludersi entro la fine dell'anno.

### **entro il 30 aprile 2016 :**

- spostamento "**Statistica**";
- trasferimento del "**Servizio Trasporti**" nella sede di Piazza dei Caduti;
- spostamento interno di alcune unità di personale della funzione "**Agricoltura-Caccia e Pesca**";

- sistemazione della funzione "**Attività Produttive**";

**entro il 30 maggio 2016 :**

- spostamento della funzione "**Turismo**";
- spostamento delle "**Politiche Sociali**";
- spostamento del "**Collocamento obbligatorio**";

**entro il 30 giugno 2016 :**

- spostamento in Viale della Lirica della funzione "**Cultura**";
- spostamenti interni nella sede di Piazza dei Caduti;
- trasferimento "**Servizio Biblioteche**" in Piazza dei Caduti
- trasferimento uffici "**AmbRa**" e "**ITL**" e totale svuotamento 6° piano di Viale della Lirica

**entro il 30 settembre 2016 :**

- esecuzione interventi nella sede di piazza dei Caduti propedeutici al trasferimento della Polizia Provinciale;

**entro il 30 ottobre 2016 :**

- trasferimento uffici della Polizia Provinciale in Piazza dei Caduti;

**entro il 31 dicembre 2016 :**

- svuotamento ex Caserma CC Ragni di Via di Roma 165 con trasferimento magazzini di deposito ed archivi in altre strutture provinciali;

## **Valutazione costi e benefici attesi**

Per quanto riguarda i costi, la realizzazione della maggior parte degli interventi previsti nel 2016 comporta quasi esclusivamente un impegno di risorse relative agli interventi di facchinaggio, mentre lo spostamento della Polizia Provinciale in Piazza dei Caduti richiede anche la esecuzione di alcuni interventi di tipo edile ed impiantistico.

### **1 Viale della Lirica**

I locali di Viale della Lirica non necessitano di alcun lavoro di adeguamento né di tipo edile né tantomeno di tipo impiantistico. Gli unici oneri occorrenti per le operazioni che riguardano tale sede sono relativi agli interventi di facchinaggio necessari per lo spostamento dei documenti, delle attrezzature informatiche e per il trasporto in magazzino degli arredi delle unità immobiliari da liberare ai fini dell'alienazione/locazione;

### **2 Piazza dei Caduti**

I locali del Palazzo della Provincia da destinare alla Polizia Provinciale, pur se già dotati di arredi e rete telefonica/dati necessitano di alcuni interventi edili/impiantistici necessari per :

- allestimento zona spogliatoi uomini/donne;
- allestimento centrale operativa;
- consolidamento e fortificazione locale armeria;
- chiusura della zona uffici e realizzazione di un'area specifica per accesso in sicurezza degli utenti;
- realizzazione di impianto di climatizzazione autonomo per il regolare svolgimento di attività lavorativa fuori dall'orario di servizio del resto degli uffici (centrale operativa 07:00 - 19:00).

Trattandosi per la maggior parte di interventi di manutenzione straordinaria i costi che saranno detratti per il calcolo delle economie gestionali consisteranno esclusivamente in quelli relativi ad interventi di manutenzione ordinaria quantificati presuntivamente in € 10.000,00.

### 3 *Ex Caserma CC Ragni*

Per lo svuotamento dell'immobile occorrono principalmente interventi di facchinaggio. Potrebbero rendersi necessarie alcune spese relative alla verifica ed allo spostamento degli archivi cartacei (ex APT, mandati Settore Risorse Finanziarie e documentazione del Centro per L'Impiego);

### 4 *Palazzo Grossi*

Lo spostamento del personale provinciale e del materiale ancora presenti a Palazzo Grossi necessita esclusivamente di interventi di facchinaggio.

I benefici derivanti dalla realizzazione nel 2016 degli interventi di razionalizzazione sopra descritti possono essere suddivisi in tre tipologie :

#### ▪ *funzionali-organizzativi*

l'accorpamento di tutti i dipendenti regionali nonché dei dipendenti provinciali di uno stesso settore/servizio semplifica e velocizza l'attività amministrativa favorendo il collegamento informatico delle postazioni di lavoro, la condivisione di attrezzature (stampanti, automezzi, ecc..), una migliore gestione delle forniture (carta, cancelleria, materiali igienici) ed evitando lo spostamento di pratiche e documenti tra le varie sedi. Separando inoltre il personale dei diversi enti anche le attività relative alla valutazione dei rischi e la gestione delle emergenze potranno essere notevolmente semplificate.

#### ▪ *patrimoniali*

il miglior sfruttamento degli spazi liberi consentirà di liberare completamente fabbricati ed immobili che potranno essere immessi sul mercato per reperire risorse di una certa rilevanza.

#### ▪ *gestionali*

dalla esecuzione degli interventi di razionalizzazione deriveranno anche economie gestionali relative alle forniture ed ai servizi indispensabili per il funzionamento delle sedi quali: energia elettrica, riscaldamento, pulizie, telefonia, ecc.

Inoltre per le unità immobiliari in cui è presente esclusivamente personale regionale, la Regione potrà sostenere direttamente non solo le spese di gestione e funzionamento ma anche le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Nell'esercizio 2016 si concretizzeranno inoltre una parte dei risparmi di spesa relativi ad immobili rilasciati nel corso dell'anno 2015.

Le economie gestionali relative agli interventi previsti nel presente piano potranno essere conseguite in parte nel 2016 ed in parte nel 2017, tuttavia considerando le maggiori spese che occorre sostenere nel 2016 per la esecuzione degli interventi, per il corrente esercizio finanziario risulta un saldo negativo di complessivi € 11.385,94.

#### **Esercizio 2016**

Economie gestionali	€	31.614,06
A detrarre spese per interventi	€	<u>43.000,00</u>
<b>Saldo negativo 2016</b>	<b>€</b>	<b>11.385,94</b>

#### **Esercizio 2017**

Economie gestionali	€	<b>49.934,24</b>
---------------------	---	------------------

Per il dettaglio delle economie gestionali e delle spese per la esecuzione degli interventi si rimanda alle tabelle allegate 1 e 2.

## Economie gestionali conseguibili nel 2016

Immobile	Pulizie	Vigilanza	Condominio	Riscaldamento Climatizzazione	Energia elettrica	TIA / TARI	Noleggio stampanti	Telefonia / Dati	Acqua	Totale	Immobile
004.1 - Viale della Lirica, 21 - 1° piano A	€ 1.035,00	NO	€ -	€ 631,55	€ 1.268,59	€ 456,00	€ 660,00		Condominiale	€ 4.051,14	004.1 - Viale della Lirica, 21 - 1° piano A
004.1 - Viale della Lirica, 21 - 1° piano B	€ 640,00	NO	€ -	€ 615,58	€ -	incluso in A	incluso in A		Condominiale	€ 1.255,58	004.1 - Viale della Lirica, 21 - 1° piano B
004.6 - Viale della Lirica, 21 - 6 piano	€ 3.460,00	NO	€ -	€ 1.707,94	€ 3.037,91	€ 823,00	€ 660,00		Condominiale	€ 9.688,85	004.6 - Viale della Lirica, 21 - 6 piano
002 - Ex Caserma CC Ragni Via Di Roma, 165 - Ravenna	€ 2.000,58	€ -	NO	€ 2.064,79	€ 946,79	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 5.012,16	002 - Ex Caserma CC Ragni Via Di Roma, 165 - Ravenna
003 - Palazzo Grossi Via di Roma, 69 - Ravenna	€ 2.635,40	NO	NO	€ -	€ 894,43	€ 446,97	€ 660,00	€ 200,00	€ 61,36	€ 4.898,16	003 - Palazzo Grossi Via di Roma, 69 - Ravenna
017 - Magazzino Caccia e Pesca Via Classicana, 130 - Ravenna	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 53,90	€ 53,90	017 - Magazzino Caccia e Pesca Via Classicana, 130 - Ravenna
012 - S.P.A. Lugo Via Baracca, 54 - Lugo	€ 2.450,60	NO	NO	€ 1.472,47	€ 1.428,30	€ 269,00	€ -	€ 877,57	€ 156,33	€ 6.654,27	012 - S.P.A. Lugo Via Baracca, 54 - Lugo
<b>Totali</b>	<b>€ 12.221,58</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 6.492,33</b>	<b>€ 7.576,02</b>	<b>€ 1.994,97</b>	<b>€ 1.980,00</b>	<b>€ 1.077,57</b>	<b>€ 271,59</b>	<b>€ 31.614,06</b>	<b>Totali</b>

## Economie gestionali conseguibili nel 2017

Immobile	Pulizie	Vigilanza	Condominio	Riscaldamento Climatizzazione	Energia elettrica	TIA / TARI	Noleggio stampanti	Telefonia / Dati	Acqua	Totale	Immobile
004.1 - Viale della Lirica, 21 - 1° piano A	€ 900,00	NO	€ 665,19	€ 700,00	€ 1.700,00	€ 460,00	€ 660,00		Condominiale	€ 5.085,19	004.1 - Viale della Lirica, 21 - 1° piano A
004.1 - Viale della Lirica, 21 - 1° piano B	€ 600,00	NO	€ 492,61	€ 700,00	€ -	incluso in A	incluso in A		Condominiale	€ 1.792,61	004.1 - Viale della Lirica, 21 - 1° piano B
004.6 - Viale della Lirica, 21 - 6 piano	€ 3.460,00	NO	€ 2.713,86	€ 1.700,00	€ 3.200,00	€ 850,00	€ 660,00		Condominiale	€ 12.583,86	004.6 - Viale della Lirica, 21 - 6 piano
002 - Ex Caserma CC Ragni Via Di Roma, 165 - Ravenna	€ 10.002,90	€ -	NO	€ 2.500,00	€ 5.500,00	€ 4.659,21	€ 1.320,00	€ 905,00	€ 454,47	€ 25.341,58	002 - Ex Caserma CC Ragni Via Di Roma, 165 - Ravenna
003 - Palazzo Grossi Via di Roma, 69 - Ravenna	€ 2.635,00	NO	NO	€ -	€ 950,00	€ 460,00	€ 660,00	€ 361,00	€ 65,00	€ 5.131,00	003 - Palazzo Grossi Via di Roma, 69 - Ravenna
<b>Totali</b>	<b>€ 17.597,90</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 3.871,66</b>	<b>€ 5.600,00</b>	<b>€ 11.350,00</b>	<b>€ 6.429,21</b>	<b>€ 3.300,00</b>	<b>€ 1.266,00</b>	<b>€ 519,47</b>	<b>€ 49.934,24</b>	<b>Totali</b>

## Spese per esecuzione interventi di razionalizzazione 2016

<b>Facchinaggio</b>	
Trasloco Polizia Provinciale e svuotamento ex Caserma	€ 15.000,00
Spostamenti interni Viale della Lirica	€ 5.000,00
Spostamenti interni Piazza dei Caduti	€ 3.000,00
Spostamento Servizio Biblioteche in Piazza dei Caduti	€ 2.000,00
<b>Pulizia straordinaria</b>	
Interventi vari	€ 2.000,00
<b>Opere murarie ed impiantistiche</b>	
Opere di manutenzione ordinaria di tipo edile ed impiantistiche da eseguire in Piazza dei Caduti per trasferimento Polizia Provinciale	€ 10.000,00
<b>Varie ed eventuali</b>	
Assistenza per collegamenti informatici e telefonici	€ 2.000,00
Operazioni ed interventi per archivi cartacei	€ 4.000,00

<b>Totale spese da sostenere nel 2016</b>	<b>€ 43.000,00</b>
---	--------------------